



Tlf.: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

SKOLEKODE 397010

RUDOLF STEINER-SKOLEN I VORDINGBORG

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7 - 8
Ledelsesberetning.....	9
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	10 - 12
Resultatopgørelse.....	13
Balance.....	14 - 15
Pengestrømsopgørelse.....	16
Noter.....	17 - 22
Særlige specifikationer.....	23 - 25

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	397010 RUDOLF STEINER-SKOLEN I VORDINGBORG Orevej 2 4760 Vordingborg Hjemstedskommune Vordingborg Telefon: 55 37 43 49 E-mail: kontoret@steinerskolen.dk Hjemmeside: https://www.steinerskolden.dk CVR-nr.: 52 74 58 10
Bestyrelse	Formand, Anders Christian Friis, Skørringevej 1, 4850 Stubbekøbing Næstformand, Ken Bo Heddinge, Junker Ruds Vej 1, 4750 Lundby Mette Mogensén, Lundbyhovedgade 81, 4750 Lundby Anker Ørbæk, Skerne Gade 25, 4840 Nørre Alslev Jacob Ulf Henckel, Jernbanevej 13, 4720 Præstø Thomas Ulrick Henckel Johansen, Ved Skoven 8, Herlufsholm, 4700 Næstved Mette Christina Hansen, Strandvænget 3, 4760 Vordingborg Uwana Uyet, Algade 78B, 2. tv, 4760 Vordingborg Marie Vinding Østergaard Gøttler, Klarskovvej 85A, 4760 Vordingborg
Øverste leder	Jesper Betak Lund
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 2): Det er institutionens formål at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler mv. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og hele virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.
Bankforbindelser	Merkur Andelskasse Vesterbrogade 40 1620 København
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Michael Søby, MNE-nr. mne33685 Havneholmen 29 1561 København V CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 39 15 52 00 E-mail: kobenhavn@bdo.dk

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for RUDOLF STEINER-SKOLEN I VORDINGBORG.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Vordingborg, den 28. april 2023

Øverste leder

Jesper Betak Lund

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Vordingborg, den 28. april 2023

Bestyrelse

Anders Christian Friis
Formand

Ken Bo Heddinge
Næstformand

Mette Mogensen

Anker Ørbæk

Jacob Ulf Henckel

Thomas Ulrick Henckel Johansen

Mette Christina Hansen

Uwana Uyet

Marie Vinding Østergaard Gøttler

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for RUDOLF STEINER-SKOLEN I VORDINGBORG

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for RUDOLF STEINER-SKOLEN I VORDINGBORG for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33685

HOVED- OG NØGLETAL	2022	2021	2020	2019	2018
Resultatopgørelse					
Omsætning.....	17.862.531	18.453.763	19.064.423	19.166.000	19.220.000
Heraf statstilskud.....	14.042.893	14.526.935	15.055.513	15.042.000	15.190.000
Omkostninger.....	17.617.360	17.343.645	18.611.535	19.229.000	18.611.000
Resultat før finansielle poster.....	245.171	1.110.118	452.888	-63.000	609.000
Finansielle poster.....	-360.296	-333.892	-340.481	-344.000	-348.000
Årets resultat.....	-115.125	776.226	112.407	-352.000	-390.000
Årets resultat eksklusiv særlige poster.	-115.125	776.226	112.407	-352.000	-390.000
Balance					
Anlægsaktiver.....	18.984.034	19.213.833	19.915.000	20.295.000	21.096.000
Omsætningsaktiver.....	5.763.061	5.983.407	4.411.000	6.020.000	5.708.000
Balancesum.....	24.747.095	25.197.240	24.326.000	26.315.000	26.804.000
Egenkapital.....	14.290.154	14.405.278	13.517.000	14.278.000	14.631.000
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	7.295.851	7.536.389	7.603.000	7.308.000	7.552.000
Kortfristede gældsforpligtelser.....	3.161.090	3.255.573	4.062.000	4.349.000	3.820.000
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet.....	364.203	1.339.321	1.189.000	374.000	977.000
Investeringsaktivitet.....	-375.000	0	1.000	-1.771.000	-537.000
Finansieringsaktivitet.....	-233.008	-522.622	-252.000	-245.000	-238.000
Pengestrøm, netto.....	-243.805	816.699	938.000	-1.642.000	202.000
Likvider, primo.....	5.822.631	5.005.930	4.067.000	5.709.000	5.508.000
Likvider, ultimo.....	5.578.826	5.822.629	5.005.930	4.067.000	5.709.000
Samlet trækningret kassekredit, note.....	0	0	0	0	0
Samlet trækningret byggekredit, note.....	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	18.784	19.240	18.920	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	5.597.610	5.841.869	5.005.930	4.067.000	5.709.000
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad..... (årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)	-0,6	4,2	-4,0	-1,8	-2,1
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster..... (årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)	-0,6	4,2	-4,0	-1,8	-2,1
Likviditetsgrad..... (omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)	182,3	183,8	108,6	138,4	149,4
Soliditetsgrad..... (egenkapital i % af aktiver ultimo)	57,7	57,2	53,7	55,1	56,3
Finansieringsgrad..... (langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)	38,4	39,2	36,6	36,7	37,2
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	10.604	10.449	9.974	9.008	8.592
SFO betaling pr. årselev (i hele kr.)....	9.740	9.366	6.665	6.526	9.138
Opholdsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Antal årselever i regnskabsåret.....	258,2	269,3	286,2	294,6	304,1
Aktivitetudvikling i procent.....	-4,1	-3,8	-2,9	-3,0	-2,0

HOVED- OG NØGLETAL	2022	2021	2020	2019	2018
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse.....	96,9	100,8	100,7	107,5	108,8
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret.....	96,9	100,8	100,7	107,5	108,8
Antal årselever i kostafdelingen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gns. antal børn i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal elever i grundskolen pr. 5. september.....	250	264	273	285	287
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september.....	94	99	102	96	104
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september.....	0	0	0	0	0
Antal lærerårsværk.....	18,2	19,0	21,5	22,9	22,8
Antal årsværk i skolefritidsordningen..	5,0	5,0	5,6	6,2	6,0
Antal årsværk i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale.....	5,0	5,0	5,6	6,2	6,0
Antal årsværk i alt.....	28,2	29,0	32,7	35,3	34,8
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	2,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever pr. lærerårsværk.....	14,2	14,2	13,0	12,5	12,9
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen.....	19,4	20,2	17,6	16,2	17,9
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev.....	39.085	37.397	39.126	37.195	35.729
Øvrige lønomkostninger pr. årselev.....	6.962	6.032	6.215	5.454	5.139
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	46.047	43.429	45.341	42.649	40.868
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen.....	18.582	19.951	14.476	13.990	16.012
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud..	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev	42.419	40.421	42.559	40.750	39.187
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	12.344	11.030	12.006	11.546	10.775
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev.	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	6.071	5.113	6.215	5.454	5.139
Samlede omkostninger pr. årselev.....	60.834	56.564	60.780	57.750	55.101
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen.....	19.709	20.944	15.139	14.952	16.865
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud..	0	0	0	0	0

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Skolens formål er at drive en friskole med 1.-10. klasse samt børnehaveklasse, der ledes og opbygges efter Rudolf Steiners pædagogiske principper.

Skolens elevtal var ved årets start på 263 elever, en meget beskedent tilbagegang i forhold til 276 i 2022.

Elevtallet fordeler sig på 11. årgange fra børnehaveklasse til 10. Klasse. Dette år uden en 10. Klasse. Næste skoleår vil der igen være en 10. Klasse.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2022 udviser et resultat på 115.125 kr. i underskud og balancen pr. 31.12.2022 udviser en egenkapital på 14.290.154 kr.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er os bekendt ikke usikkerhed om den fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Vi er ikke bekendt med, at der i 2022 skulle være nogle usædvanlige forhold.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabs aflæggelse.

Forventninger til det kommende år

Skolen forventer et svagt positivt resultat, i det der er fokus på øgning af elevtallet.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Skole har modtaget 47.174.15 kr. I tilskud til specialundervisning i 2022 som anvendes til støtteundervisning i klassen foretaget af klasselæreren, der anvender alle elementer i Steiners pædagogik til at understøtte børn, der har særlige behov.

Vi tilbyder i øjeblikket følgende støtte ud af klasseværelset; Ekstra læsning, stave og regneundervisning, bevægelsesterapi, kropsbevidsthed -færdigheder og maleterapi.

Tilsyn i årets løb

Det skal yderligere nævnes at skolen i 2022 har haft tilsyn fra STUK i forbindelse med en anonym henvendelse vedrørende vores specialundervisning. Dette tilsyn førte ikke til yderligere opfølgning og anses derfor afsluttet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	10-50 år	25-50% af kostpris
Inventar og udstyr.....	3-5 år	0%

Investeringer i samlede klasser af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsestotal under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, er værdiansat til børskursen pr. årsafslutningsdagen. For børsnoterede obligationer er værdien indregnet maksimalt til kurs 100. Realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster er medtaget i resultatopgørelsen under renteposterne.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formelen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Årselever.....		258,2	269,3
Statstilskud.....	1	14.042.893	14.526.935
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	3.694.088	3.763.564
Andre indtægter og tilskud.....	3	125.550	163.264
OMSÆTNING.....		17.862.531	18.453.763
Lønombkostninger undervisning og pasningsordninger.....	4	11.892.480	12.081.962
Andre ombkostninger undervisning.....	5	969.957	914.449
Undervisning.....		12.862.437	12.996.411
Lønombkostninger ejendomsdrift.....	6	1.350.791	1.208.131
Andre ombkostninger ejendomsdrift.....	7	1.836.518	1.762.282
Ejendomsdrift.....		3.187.309	2.970.413
Lønombkostninger administration.....	8	446.820	416.265
Andre ombkostninger administration.....	9	1.120.794	960.556
Administration mv.....		1.567.614	1.376.821
OMKOSTNINGER I ALT.....		17.617.360	17.343.645
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		245.171	1.110.118
Finansielle indtægter m.v.....	10	0	670
Finansielle ombkostninger m.v.....	11	360.296	334.562
Finansielle poster.....		-360.296	-333.892
ÅRETS RESULTAT.....		-115.125	776.226
ÅRETS RESULTAT EKSKLUSIV SÆRLIGE POSTER.....		-115.125	776.226

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger.....	12	18.899.197	19.112.082
Inventar og udstyr.....	13	84.837	101.751
Materielle anlægsaktiver.....		18.984.034	19.213.833
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		18.984.034	19.213.833
Tilgodehavende skolepenge.....	14	56.791	70.915
Andre tilgodehavender.....	15	108.660	70.621
Tilgodehavender.....		165.451	141.536
Værdipapirer.....	16	18.784	19.240
Likvide beholdninger.....	17	5.578.826	5.822.631
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		5.763.061	5.983.407
AKTIVER I ALT.....		24.747.095	25.197.240

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Egenkapital i øvrigt.....	18	14.290.154	14.405.278
EGENKAPITAL.....		14.290.154	14.405.278
Hensatte forpligtelser.....		0	0
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		0	0
Realkreditgæld.....	19	6.257.608	6.531.229
Andre langfristede gældsforpligtelser.....	20	1.038.243	1.005.160
Langfristede gældsforpligtelser.....		7.295.851	7.536.389
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	19-20	273.620	266.090
Anden gæld (kortfristet).....	21	1.652.537	1.690.003
Periodeafgrænsningsposter.....	22	1.234.933	1.299.480
Kortfristede gældsforpligtelser.....		3.161.090	3.255.573
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT.....		10.456.941	10.791.962
PASSIVER I ALT.....		24.747.095	25.197.240
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	23		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2022 kr.	2021 kr.
Årets resultat.....	-115.125	776.226
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger.....	604.799	602.399
Andre ikke kontante poster.....	457	-320
Ændringer i driftskapital:		
Ændringer i tilgodehavender.....	-23.915	159.363
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	-102.013	-198.345
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	364.203	1.339.323
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-375.000	0
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	-375.000	0
Afdrag på lån.....	30.845	-258.770
Indefrosne feriemidler.....	-263.853	-263.853
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	-233.008	-522.623
PENGESTRØM, NETTO.....	-243.805	816.700
Likvider primo.....	5.822.631	5.005.931
Likvider ultimo.....	5.578.826	5.822.631
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit, note.....	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit, note.....	0	0
Værdipapirer.....	18.784	19.240
Samlet likviditet til rådighed.....	5.597.610	5.841.871

NOTER

	Note
	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er os bekendt ikke usikkerhed om den fortsatte drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling.	II
Usædvanlige forhold Vi er ikke bekendt med, at der i 2022 skulle være nogle usædvanlige forhold.	III
Hændelser efter regnskabsårets udløb Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabets aflæggelse.	IV

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
	2022 kr.	2021 kr.	
Statstilskud			1
Grundtilskud.....	400.000	400.000	
Fællesudgiftstilskud.....	1.658.410	1.661.121	
Undervisningstilskud.....	10.567.207	10.652.097	
Bygningstilskud.....	592.152	606.879	
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse).....	777.950	799.955	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	47.174	116.447	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud).....	0	129.731	
Særlige tilskud.....	0	160.705	
Statstilskud i alt.....	14.042.893	14.526.935	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Skolepenge, netto.....	2.632.963	2.704.034	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	105.108	109.858	
Skolefritidsordningsbetaling, netto 0.-3. klasse.....	943.800	944.100	
Tilskud til nedbringelse af opholdsbetaling (fra Fordelingssekretariatet).....	12.217	5.572	
Skolepenge i alt.....	3.694.088	3.763.564	
Andre indtægter og tilskud			3
Lejeindtægter fra lokaler m.v.....	125.550	122.550	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	0	40.714	
Andre indtægter og tilskud i alt.....	125.550	163.264	
Lønoms-kostninger undervisning og pasningsordninger			4
Lønoms-kostninger, undervisning:			
Løn og lønafhængige omkostninger.....	10.120.382	10.173.005	
Lønrefusioner.....	0	-102.109	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-28.531	0	
Lønoms-kostninger, undervisning i alt.....	10.091.851	10.070.896	
Lønoms-kostninger, skolefritidsordningen:			
Løn og lønafhængige omkostninger.....	2.101.066	2.311.488	
Lønrefusioner.....	-300.437	-300.422	
Lønoms-kostninger, skolefritidsordningen i alt.....	1.800.629	2.011.066	
Lønoms-kostninger undervisning og pasningsordninger i alt.....	11.892.480	12.081.962	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
	2022 kr.	2021 kr.	Note
Andre omkostninger undervisning			5
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v., samt it-omkostninger.....	347.797	427.949	
Fotokopiering.....	162.361	132.925	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	25.019	12.206	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	26.735	30.756	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	16.914	16.914	
Befordring mellem skole og hjem frie grundskoler.....	8.300	0	
Pædagogiske kurser.....	239.021	175.245	
Øvrige omkostninger.....	34.670	18.374	
Andre omkostninger undervisning i alt	860.817	814.369	
Skolefritidsordningen			
Materialer.....	82.081	65.923	
Mad og drikkevarer.....	23.664	31.721	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	1.297	2.436	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	2.098	0	
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt	109.140	100.080	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.	969.957	914.449	
Lønomkostninger ejendomsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger.....	1.587.197	1.460.170	
Lønrefusioner.....	-236.406	-252.039	
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....	1.350.791	1.208.131	
Andre omkostninger ejendomsdrift			7
Lejeomkostninger bygninger og arealer.....	0	1.655	
Ejendomsskatter.....	126.874	102.861	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter.....	551.934	483.889	
Rengøringsartikler og renovation.....	145.021	158.446	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	419.652	427.706	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger.....	587.885	585.485	
Tjenesterejser.....	5.152	2.240	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt.....	1.836.518	1.762.282	
Lønomkostninger administration			8
Løn og lønafhængige omkostninger.....	446.820	416.265	
Lønomkostninger administration i alt.....	446.820	416.265	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
	2022 kr.	2021 kr.	Note
Andre omkostninger administration			9
Revision.....	122.313	93.563	
Andre konsulentytelser.....	250.220	209.626	
Tab på skolepenge.....	173.727	56.981	
Kontorartikler, porto og telefon.....	45.145	39.634	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	28.815	69.009	
IT-Omkostninger.....	98.922	84.936	
Personaleomkostninger.....	15.981	1.500	
Lovpligtige afgifter personale.....	112.281	106.185	
Kurser.....	22.586	15.622	
Kontingent til skoleforeninger.....	235.336	265.253	
Øvrige omkostninger.....	15.468	18.247	
Andre omkostninger administration i alt.....	1.120.794	960.556	
Finansielle indtægter m.v.			10
Renteindtægter, bankindestående m.v.....	0	670	
Finansielle indtægter m.v. i alt.....	0	670	
Finansielle omkostninger m.v.			11
Prioritetsrenter.....	277.986	288.847	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	44.490	44.553	
Øvrige renteudgifter m.v.....	37.363	1.482	
Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer.....	457	-320	
Finansielle omkostninger m.v. i alt.....	360.296	334.562	
Grunde og bygninger			12
Kostpris primo.....		31.980.319	
Tilgang i årets løb.....		375.000	
Kostpris ultimo.....		32.355.319	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....		12.868.237	
Årets af- og nedskrivninger.....		587.885	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....		13.456.122	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....		18.899.197	
Offentlig ejendomsvurdering 1. oktober 2022.....		25.000.000	

NOTER

	2022		Note
	kr.		
Inventar og udstyr			13
Kostpris primo.....	980.411		
Kostpris ultimo.....	980.411		
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	878.660		
Årets af- og nedskrivninger.....	16.914		
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	895.574		
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	84.837		
	2022	2021	Note
	kr.	kr.	
Tilgodehavende skolepenge			14
Tilgodehavende skolepenge.....	106.791	120.915	
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge.....	-50.000	-50.000	
Tilgodehavende skolepenge i alt.....	56.791	70.915	
Andre tilgodehavender			15
Andre tilgodehavender.....	108.660	70.621	
Andre tilgodehavender i alt.....	108.660	70.621	
Værdipapirer			16
Ande i Merkur Bank.....	18.784	19.240	
Værdipapirer i alt.....	18.784	19.240	
Likvide beholdninger			17
Indeståender i pengeinstitutter.....	5.578.826	5.822.631	
Likvide beholdninger i alt.....	5.578.826	5.822.631	
Egenkapital i øvrigt			18
Saldo primo.....	14.405.279	13.629.052	
Årets resultat.....	-115.125	776.226	
Egenkapital i øvrigt i alt.....	14.290.154	14.405.278	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Realkreditgæld			19
Nykredit, kontant 2,8% løbetid 19 år 6 mdr.....	4.932.169	5.133.112	
Nykredit, kontant 2,8%, løbetid 19 år 6 mdr.....	1.599.059	1.664.207	
I alt.....	6.531.228	6.797.319	
Afdrag næste år.....	273.620	266.090	
Restgæld efter 1 år.....	6.257.608	6.531.229	
 Andre langfristede gældsforpligtelser			20
Skyldige indefrosne feriemidler.....	1.038.243	1.005.160	
I alt.....	1.038.243	1.005.160	
Afdrag næste år.....	0	0	
Restgæld efter 1 år.....	1.038.243	1.005.160	
	2022 kr.	2021 kr.	Note
Anden gæld (kortfristet)			21
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	30.179	17.050	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	576.193	523.708	
Anden gæld.....	1.046.165	1.149.245	
.....	1.652.537	1.690.003	
 Periodeafgrænsningsposter			22
Forudmodtagne statstilskud.....	1.129.879	1.190.096	
Forudmodtagne elevbetalinger.....	42.051	36.958	
Andre forudmodtagne indtægter.....	63.003	72.426	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	1.234.933	1.299.480	
 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			23
Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld ved pantebrev på 3.500.000 kr. Bogført restgæld 31. december 2022 udgør 6.531.228 kr.			

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2022 kr.	2021 kr.
Beregning af egendækning		
Elevbetaling (skolepenge) ekskl. SFO (note 2).....	2.632.963	2.704.034
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2).....	105.108	109.858
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
Lejeindtægter fra lokaler m.v..... 125.550		
Andre indtægter i alt..... 125.550	125.550	163.264
Finansielle indtægter m.v.....	0	670
Egendækning i alt.....	2.863.621	2.977.826
Årselever i alt.....	258,2	269,3
Egendækning pr. årselev.....	11.091	11.058
Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven	6.465	6.467

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2022 kr.	2021 kr.
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Indtægter		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3- klasse) (note 1).....	777.950	799.955
Skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	943.800	944.100
Indtægter i alt.....	1.721.750	1.744.055
Direkte omkostninger		
Lønomsomkostninger skolefritidsordning (note 4).....	1.800.629	2.011.066
Andre omkostninger skolefritidsordning (note 5).....	109.140	100.080
Direkte omkostninger i alt.....	1.909.769	2.111.146
Årets resultat.....	-188.019	-367.091

SFO-aktiviteten giver underskud. Skolen er opmærksom på det og vil i 2023 have fokus på det.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)**Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.**

Der er ikke modtaget donationer i året.

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
I alt	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Betak Lund

Daglig ledelse

Serienummer: 1f67459e-ebb3-441d-9eb7-f1d7fe24e6ac

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-04-28 07:55:37 UTC



Uwana Uyet

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad2e357e-3c7b-43fb-ad1a-230e5c42e90d

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-04-28 08:21:25 UTC



Mette Christina Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0a6cca68-6277-4e14-814e-88cd69c40f6d

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-04-28 08:21:59 UTC



Anders Christian Friis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 14004e45-74ec-4329-988f-8a90c7cb4c37

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-28 11:10:59 UTC



Jacob Ulf Henckel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-015189985054

IP: 62.66.xxx.xxx

2023-04-28 12:06:05 UTC



Tomas Ulrick Henckel Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fceba45c-291b-4232-be4b-fd663fd626ac

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-28 15:36:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: 57XCO-65JY3-WVBEO-ZQ5E2-Y6YLH-V2MVO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a33dee93-a9e9-4800-a848-d4978c79b795

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-28 16:29:16 UTC



Anker Ørbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4750781a-8dca-449b-b1f8-e3b6221f8c62

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-30 10:44:38 UTC



Ken Bo Heddinge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 96995d01-a1c6-4003-a815-a173367c40be

IP: 77.33.xxx.xxx

2023-04-30 14:23:21 UTC



Marie Vinding Østergaard Gøttler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8c07f9c6-f563-46b4-a522-2e920e05c10a

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-05-03 11:24:44 UTC



Michael Søby

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1253789470940

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-05-03 11:27:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: 57XCO-65JY3-WVBEO-ZQ5E2-Y6YLH-V2MVO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>